

..... උග හිදුල් කාවත අයා
මිනා යහා යෙරිඳා උ සිංහ එංජ
..... ගබඳ ඇතුළු විඛ

1980 අංක 47 දරණ ජාතික පාරිභාශික පනත

පාරිභාශික ආරක්ෂණ බලපත්‍ර ඉල්ලුම් පත්‍රය

ඉල්ලුම්පත්‍ර අංකය

දිනය :

කාණ්ඩය : ()
වර්ගය : ()

කර්මාන්තයේ නම :

කර්මාන්තයේ වර්ගය හෙවත් ප්‍රකාරය : යන්ත්‍රානුසාරයෙන් නිෂ්පාදනය කිරීම/කොටස් එකලස් කිරීම
නියම තළක මූලු කිරීම/නැවත ඇසිරීම/ක්‍රියාවලී/වෙනත්
(නම් සඳහන් කරන්න.)

ඉල්ලුම්කරුගේ නම :

ලිපිනය :

දුරකථන අංකය :

1. කර්මාන්තය සම්බන්ධ සාමාන්‍ය විස්තර

1.1 කර්මාන්තයේ ස්වභාවය :

1.2 කර්මාන්තය පිහිටි ස්ථානය :

(පිහිටිම සම්බන්ධව සිතියමක් සහ මාර්ග සැලකුණු සහිතව එම ස්ථානයට පැමිණිය හැකි මාර්ගය
පැහැදිලි කරන සටහනක් යා කරන්න.)

ලිපිනය :

1.3 පළාත් පාලන ආයතනයේ නම :

1.4 මෙම පිහිටිම ඇත්තේ අනුමත කාර්මික කලාපයක් (Industrial Zone) තුළේ ?

1.5 මූලික ආයෝජන ප්‍රමාණය :

උද්ධිය මුදල් : රු.

විදේශීය මුදල් : රු.

1.6 නිෂ්පාදන ආරම්භ කරන ලද දිනය :

1.7 දිනකට වැඩ මුර සංඛ්‍යාව සහ වේලාවන් :

1.8 එක් එක් වැඩ මුරය කුළ සේවය කරන සේවක සංඛ්‍යාව :

1.9 කර්මාන්තයේ පිහිටුවීම සහ ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා ප්‍රාදේශීය සඟා නො රාජ්‍ය ආයතන විලින් ලබා ගෙන්නා ලද අවසරය සම්බන්ධව ලේඛනයක්. (කරුණාකර ජායා පිටපත් අමුණන්න.)

නම	නිකුත් කරන ලද දිනය	අවලංග වන දිනය
අ
ආ
ඇ
ඈ
ඉ

1.10 කි. මි. 5 ක් ඇතුළත ප්‍රදේශයයේ ඉඩම් හාවිතය - නොවාසික / වානිජ / කාමිකාර්මික / හිස් ඉඩම් / ප්‍රසිද්ධ ප්‍රදේශයන් / වගුරු බිම් / ලවණ සහිත වගුරු බිම් / කඩ්බාලුනා / ස්වාහාවික වනාන්තර / වෙනත් (සඳහන් කරන්න) :

1.11 කි. මි. 2 ක් ඇතුළත දුනට පවතින කර්මාන්ත / ආයතන / කාමිකාර්මික බිම් සම්බන්ධව ලේඛනයක් :

1.12 ප්‍රතිකර්ම රද්ධතියක් (Treatment Plant) සඳහා ඇති ඉඩ ප්‍රමාණය :

2. **නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය**

2.1 නිෂ්පාදනය කරන ප්‍රධාන හාන්ඩ්විල ලේඛනයක් ප්‍රමාණයන් සහිතව :

2.2 අතුරු නිෂ්පාදන ලැයිස්තුව :

2.3 ක්‍රියාවලියේ විස්තර :

2.3.1 හාවිතා කරන ක්‍රියාවලි සම්බන්ධව කෙටි විස්තරයක් (ක්‍රියාවලි රුප සටහන (Process Flow diagram) අමුණන්න.

2.3.2 හාවිතා කරණ අමුදුවා :

(නිෂ්පාදනයේ සැම අවස්ථාවකදීම දිනකට හාවිතා කරන අමු ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය වෙන් වෙන් වගයෙන් සඳහන් කරන්න.)

2.3.3 හාවිතා කරන රසායන ද්‍රව්‍ය :

රසායන ද්‍රව්‍යයේ නම	වෙළඳ නාමය	දිනකට හාවිතා කරන ප්‍රමාණය	හාවිතා කරන අරමුණ

2.3.4 මිනැමා, හානිකර / විෂයක / හිනිගන්නා සුරූ / පුපුරන සුරූ ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය සහ හැකිරවීම සම්බන්ධව යොදා ඇති පුරුෂවිපායයන් :

2.3.5 හානිකර/විෂයක/ලිඛිත්තා සුල/පුපුරණ ද්‍රව්‍ය සඳහා ගබඩා පහසුකම් :

2.3.6 ගිහි නීවීම සඳහා ප්‍රමාණවත් උපකරණ ඔබ ලැබේද?

2.3.7 එමයේ නම්, එකු උපකරණ සම්බන්ධ විස්තර :

3. ජලය

3.1 ජලය - අවශ්‍යතාවය

නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය සඳහා	දිනකට	සනා මිටර්
සිසිල් කිරීම සඳහා	"	"
මස්සීම සඳහා	"	"
ගෘහස්ථ ක්‍රියාවලි සඳහා	"	"

3.2 ජලය ප්‍රභාගන්තා ප්‍රභවයන් (Source)

1. පොදු ජල සැපයුම :
2. භූගත ජලය (ලිං, උල්පත්) :
3. මතුපිට ජලය (ඇල, දෙල, ගංගා) :

3.3 දිනකට මුදුහේරින ජල ප්‍රමාණය - සනා මිටර් :

3.4 මුදුහේරීමේ ක්‍රමය : විවෘත ඇල මාර්ග/නල මාර්ග/මගින්/ වෙනත ලද කාණු/ වෙනත :

3.5 අපවිතු ජලය මුදුහේරින අවශ්‍ය යෝගීතා යෝගීතා තුළු මිලක් / වගුරු මිලක් / කසල බැස යන කාණුවන් / වැවන් / ගංගාවක් / ඇලන් / ගං මේයක් / මුදුදට / වෙනත්.

3.6 මුදුහේරින වෙනත් විශේෂ විෂයක ද්‍රව්‍ය මොනවාද? (ස්වභාවය සහ සාන්දුංහය සඳහන් කරන්න. උදා අකාබනික සහ කාබනික ද්‍රව්‍ය ප්‍රිඹේඩ නායක ඇතුළත්ව, කාබනික ක්ලෝරීන් සංයෝග, බර ලෝහ යනාදිය)

3.7 අපවිතු ජලය පිරිසිදු කිරීමට හාරනය කරන ක්‍රම : (පිරිසිදු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව රුප සටහනක අඩංගු කළ යුතුයි.)

3.8 පිරිසිදු කිරීමේ පෙර යහ පසු, අපවිතු ජලයේ තත්ත්වය වාර්තාගත කිරීමට යොදා ඇති ක්‍රම.

3.9 ජලය තැවත හාටිනා කරන්නේ නම් නැත්මහාත් වක්‍රීකරණයට හාජනය කරන්නේ නම්, ඒ සම්බන්ධව විස්තර :

4. සන අපද්‍රව්‍ය (Solid waste)

4.1 සන අපද්‍රව්‍ය වල ස්වභාව්‍ය සහ වර්ගය :

4.2 සන අපද්‍රව්‍ය වල සම්පූර්ණ ප්‍රමාණය දිනකට කි. ගැම් :

4.3 සන අපද්‍රව්‍ය බුජුර කිරීමේ ක්‍රම - මහ නගර සභාව මහින්ද/ ඩීම පිරවීම/ දහනය/ කොමියෝජ්‍ය කිරීම/ විකිණීම/ වක්‍රීකරණය.

5. වායුගෝලීය මෝවනයක් (atmospheric emissions)

වායුගෝලීයට කිසියම් පිටකිරීමක් ඇත්ද? ඔවුන්/නැත

එසේ නිමේ නම් පහත සඳහන් දී සම්පූර්ණ කරන්න.

5.1 සිදුවිය හැකි මෝවනයන් :

අ. තෙක්ෂණ ඔක්සයිඩ්

ආ. සල්ජර ඔක්සයිඩ්

ඇ. ඉව්‍යිලි සහ දුලි

ඇශ. වෙනත් ද්‍රව්‍යයක්

5.2 දුම් කවුරු / විමින් සංඛ්‍යාව :

සේ :

6. ඔබ කරමාන්තයෙන් දුගද සම්බන්ධ ප්‍රය්‍රා ඇති විය හැකිද?

එසේ ඇතිවිය හැකි නම් :

ප්‍රහව්‍ය (Source)

පාලනය කරන ක්‍රමය :

୧. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ନାରୀ ପ୍ରକଳ୍ପ ଏବଂ ଅନ୍ୟ ଅଭିଭାବକ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୨. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୩. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୪. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୫. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୬. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୭. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୮. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୯. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୧୦. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୧୧. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୧୨. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୧୩. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୧୪. ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ଏବଂ ପାଞ୍ଜାବ ଭାଷା ପାଠ୍ୟ ପାଠିକା

୧୫.

10. කරභාන්ත විස්තීර්ණය කිරීම

අකුෂයනයේදී කර්මාන්තය විභාල කිරීම ගැන ඔබේ සැලපුම විස්තර කරන්න. යෝජිත විභාල කිරීමේදී නිශ්චාදන ක්‍රියාවලිය, අමුදුවා පාවිච්චිය සහ නිමි භාෂ්ච වෙනස් කිරීමට බලාපොරොත්තු වන්නේ දැයි යන විභාලත්තා කරන්න.

මෙම ඉල්පුම් පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සහ හා නිවැරදි බවට මම මෙයින් සහතික කරමි. මෙයි සඳහන් තොරතුරක් ව්‍යාප හෝ අසත්‍ය බව සොයා ගනු ලැබුවහාත්, මගේ ඉල්පුම් පත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප කරන බවත් බලපත්‍රය නිකුත් කර ඇත්තම් එය අවලංගු කරන බවත් මම හොඳින් දන්නෙම්.

ඉල්පුම්කරුගේ අත්සන

රුක්කීන ද්‍රව්‍ය භාවිතා කරන කර්මාන්තවලින් අවශ්‍ය අමතර තොරතුරු

රහත සඳහන් පරිදි සවිස්තර තොරතුරු සැපයීය යුතු වේ.

1. ඉවිලෝ සීමාවල සිට සැකපුම් කාලක් තුළ අපසන්දන මුදුහැරීමේ ස්ථාන, ලිං, උල්පත් හා වෙනත් මැණුවීම් රුප මාර්ග සහ බිම්මට ජලය ගන්නා ලිං. වල පිහිටීම දැක්වෙන දළ සිතියමක්.
2. රහත සඳහන් (අ) හා (ආ) සම්බන්ධයෙන් එකී ආයතනයේ භාවිතා කරනු ලබන ක්‍රිය මාර්ග සහ සම්බන්ධ විස්තර :
 - (අ) රසායන ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනයේදී සහ බැංමේ ක්‍රියාවන්හිදී අනතුරු වලක්වාලීම.
 - (ආ) රසායන ද්‍රව්‍ය වලට පුද්ගලයින් අධික ලෙස නිරාවරණය වීම වැළැක්වීම (ආරක්ෂණ ඇඳම් ආදිය)
3. රහත සඳහන් කරුණු ගැන විස්තර :
 - (අ) රසායන ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම නිසා ගිනි ගැනීම වලක්වාලීම සම්බන්ධයෙන් පූර්වෝපායන්
 - (ආ) ප්‍රයෝගනය සඳහා ඇති ගිනි නිවත උපකරණ :
 - (ඇ) ගිනි නිවීම ගැන පුද්ගලයින් පුහුණු කිරීම.
4. කාර්මික ක්‍රියාවලියේ භාවිතයට මෙර රසායන ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීමේ ක්‍රමය ගැන විස්තරයක්.

5. හාටිනා කරන ලද රසායන ද්‍රව්‍ය ආපසු ලබාගැනීමට හැකි නම්, එකී කුම ගැන විස්තරයක්.

(කායෝලිය ප්‍රයෝගනය සඳහා පමණයි)

බලපත්‍ර ඉල්පූම් අංකය :

කාණ්ධිය ()

වර්ගය ()

1. ඉල්පූම් පත්‍රය ලැබුණු දිනය :
2. අදාළ මාණක සැලැසුම්, වාර්තා සහ වෙනත් ලියකියටිල් ලැබුණ්ද :
3. අමුතර තොරතුරු ඉල්ලා සිටියේ නම්, එවැනි ඉල්ලීම් සම්බන්ධව විස්තර :
4. වෙනත් ආයතනයක නිරීක්ෂණයන් ඉල්ලා සිටියේ නම්, එවැනි ඉල්ලීම් සම්බන්ධ විස්තර :
5. බලපත්‍රය සඳහා අවසර දුන්නේද යන වග : ඔවුන් නැත.
6. බලපත්‍ර සඳහා අවසර දුන්නේ නම්,
 - අ. බලපත්‍රයේ අංකය :
 - ආ. බලපත්‍රයේ දිනය :
 - ඇ. වලංගු කාලය :
 - ඈ. අවලංගු වන දිනය :
 - ඉ. අදාළ කොන්දේසි අමුණා ඇත. (අත්තම්) :
7. බලපත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප කෙලේ නම්, ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හේතු :

දිනය :

අවසර දෙන නිලධාරියාගේ අත්සන
සහ තනතුර